

事務スタッフの募集

1. 雇用形態 アルバイト
2. 募集内容 事務スタッフ
 - ・ 資格試験に関する問い合わせの対応や広報、データ入力や書類の作成・管理、備品の手配や管理などの庶務
 - ・ 出張手配、情報収集や資料の作成、備品の手配や管理などの庶務
3. 募集人数 2 名
4. 応募条件
 - ・ 当協会の活動を理解し、意欲的に取り組んでいただける方
 - ・ 元気にあいさつができる方、丁寧な対応ができる方
 - ・ Word、Excel、PowerPoint、メールが扱える方
 - ・ 出張手配の経験者は優遇
5. 勤務地 東京都豊島区西池袋（協会の本部事務所） 最寄駅 池袋
6. 勤務条件
 - 勤務時間 9:00～17:00、休憩 60 分（応相談）
 - 勤務日数 週 5 日（応相談）
 - 休 日 土曜、日曜、祝日、夏季・年末年始
 - 給 与 時給 1,300 円～、交通費支給
 - 保 険 等 健康保険、厚生年金保険は、勤務日数により加入
雇用保険、労働者災害補償保険、傷害保険
 - そ の 他 有期契約（当初は 3 か月ごとに更新）
勤務開始日 2026 年 9 月 1 日（火）繰り上げ可
7. 応募方法 履歴書（顔写真、メールアドレス、日中連絡のとれる携帯電話の番号必須）、志望動機（400 字程度）を、メールか郵送で担当までお送りください。書類による選考の後、随時面接を行います。
※ 履歴書の余白に「事務スタッフ応募」と明記してください。
8. 応募期限 随時選考（採用者が決まり次第終了）
9. 問い合わせ（公財）日本生態系協会 総務部 採用担当あて
〒171-0021 東京都豊島区西池袋 2-30-20 音羽ビル
tel. 03-5951-0244 メール saiyou@ecosys.or.jp
10. そ の 他
 - ・ 選考結果ほか各種通知は、メールにて行います。
 - ・ 応募書類は返却いたしません。予めご了承ください。
 - ・ お寄せいただいた情報は、採用選考の目的にのみ利用します。

2026 年 7 月 10 日